



Az
ÉLMÉNYAKADÉMIA KÖZHASZNÚ EGYESÜLET
Alapszabálya

A Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.) és az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény (Ectv.) rendelkezéseinek megfelelően az Élményakadémia Közhasznú Egyesület (a továbbiakban: Egyesület) tagjai a 2017. október 4. napján tartott közgyűlésen a 2016. június 8. napján kelt, majd 2016. október 10. napján, a 2017. december 18. napján módosított alapszabályt **a 2018. június 6. napján** tartott közgyűlésen az alábbi tartalommal **módosítják** és fogadják el:

I. Az Egyesület adatai

1. Az Egyesület neve: Élményakadémia Közhasznú Egyesület
Angol nyelvű elnevezése: Academy of Experience Public Benefit Association
2. Székhelye: **1067 Budapest, Teréz krt. 27. fsz. 5.**
3. Bírósági nyilvántartásba vételi száma: 01-02-0011799
4. Adószáma: 18188837-1-42
5. Bankszámla-száma: **MagNet Bank, HUF 16200010-10065550**
MagNet Bank, EUR 16200010-10065574
6. Honlapjának címe: www.elmenyakademia.hu



II. Az Egyesület céljai, tevékenysége

1. Az Egyesület céljai:

- **Egyéni fejlesztés**
- **Közösségfejlesztés – szervezetfejlesztés**
- **Társadalmi felelősségvállalás kultúrájának erősítése**
- **Nehéz sorsú fiatalok** társadalmi integrációjának elősegítése
- **Tudásmegosztás**
- **Erős stratégiai partnerhálózat kialakítása és fenntartása a céljaink elérése érdekében**

1.1. **Főleg** outdoor tevékenységek, az élménypedagógia, a cselekvések általi tanulás és a tervezés - gyakorlatba ültetés - kiértékelés módszertan alkalmazásával fejlesztjük az egyének társas és egyéni készségeit, attitűdjét.

1.2. **A készségfejlesztés terén továbbá célunk:**

- Csoportos és közösségi készségek: együttműködés, kölcsönös megértés és elfogadás, segítőkészség, közös gondolkodás, csapatszellem fejlesztése,
- Kommunikációs készségek fejlesztése,
- Az önbizalom és a másokba vetett bizalom fejlesztése,
- Személyes, társak iránti, társadalmi és környezeti felelősségtudat fejlesztése,
- Vállalkozókészség és bátorság fejlesztése,
- Vezetői készségek fejlesztése,
- Egyéni és csoportos problémamegoldó, helyzetfelismerő és döntési képességek fejlesztése,
- Konfliktusmegoldó képességek fejlesztése,
- Önismeret fejlesztése, saját korlátok megismerése, személyes értékek felismerése,
- Kreativitás, gyors alkalmazkodó képesség, improvizációs képesség fejlesztése.



- Maradandó környezeti nevelést biztosítani az egyének és a hátrányos helyzetű társadalmi csoportok számára.
 - Hozzájárulni az önmagukért és a társadalomért is felelősséget vállaló egyének neveléséhez.
 - Hozzájárulni a kisebbségek társadalmi integrációjához, legyen az etnikai, vallási, szexuális irányultságból, fogyatékosaságból, szociális háttérből vagy állampolgárságból fakadó.
 - Hozzájárulni a drogprevencióhoz a fiatalok körében.
 - Közös programok szervezése a valamilyen okból (pl. etnikai, vallási, szexuális irányultságból, fogyatékosaságból, szociális háttérből vagy állampolgárságból) hátrányos helyzetű csoportok, egyének és a többségi társadalom tagjai, vagy csoportok között, együtt részt venni az egyesület programjain, tanulni egymástól és fejleszteni egymást.
2. Az Egyesület előzőekben meghatározott céljai elérését a következő **közhasznú tevékenységek** révén valósítja meg:
- a) **Outdoor jellegű, természeti környezetben, nyílt tréningen végzett, fizikai jellegű gyakorlatokra épülő élménydús programok:** táborok, hétvégék szervezése, rövid időre szóló programok, melyek során az egyének az erre a célra kialakított eszközökön vagy vad terepen, egymásra épülő interaktív feladatokat oldanak meg, és tapasztalati úton sajátítják el a fejlesztendő készségeket.

A közfeladatot meghatározó jogszabályhelyek:

- Az Egyesület az Alaptörvény XI. Cikk (1)–(2) bekezdésében megjelölt művelődéshez való jog megvalósítását közvetetten támogatja azáltal, hogy segíti a hátrányos helyzetű fiatalok felzárkóztatását, fiatalok és fiatal felnőttek ismereteinek bővítését, képességeik fejlesztését, ezáltal a közművelődésben való részvételüket.
- A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 1. § (1)–(2) bekezdésében meghatározott célokat közvetlenül valósítja meg az Egyesület programjain résztvevő fiatalok készségeinek, képességeik, ismereteik, érzelmi



és akarati tulajdonságaik, műveltségük életkori sajátosságaiknak megfelelő tudatos fejlesztésével, ezzel hozzájárulva a társadalmi leszakadás megakadályozásához.

- A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. számú törvény 3 § (6) bekezdésében foglalt feladatokat közvetlenül látja el az Egyesület azáltal, hogy a gyermekotthonban, javító-nevelőintézetben élő gyerekek, köztük sajátos nevelési igényűeket és beilleszkedési, tanulási zavarral is küzdők iskolán kívüli fejlesztését végzi a társadalmi beilleszkedésük elősegítése érdekében.
 - A Gyermekek jogairól szóló, New Yorkban, 1989. november 20-án kelt Egyezmény kihirdetéséről szóló 1991. évi LXIV. törvény bevezetésében leírt elveket az Egyesület közvetlenül támogatja azáltal, hogy gyerekeket oktat és képez a számukra szervezett osztálykirándulások, táboroztatásuk során fejlesztő szemléletben segíti, hogy a társadalomban az esélyeik növekedjenek és ezáltal kialakuljon a gyermekek harmonikus személyisége, képességei kibontakozhassanak.
 - A sportról szóló 2004. évi I. törvény 49. § c)-e) pontjában meghatározott egészséges életmód és a szabadidősport gyakorlásának, a gyermek- és ifjúsági sport, a hátrányos helyzetű társadalmi csoportok, valamint a fogyatékosok sportjának támogatását az Egyesület közvetlenül valósítja meg azáltal, hogy az outdoor elemek, a testmozgás, a fizikai terhelés, az egyén fizikai képességeinek, határainak feszegetése lényeges összetevője az általunk szervezett bármely programnak.
- b) **Nem-formális oktatási eszközökkel, élménypedagógiai módszerek alkalmazásával tartott képzések, csoportos és egyéni foglalkozások fiatalok és felnőttek számára** (középiskolások, felsőoktatásban résztvevők, fiatal felnőttek, gyermekotthonokban, javító-nevelőintézetben élő fiatalok). Ifjúsági szervezetek, **szociális munkásoknak, ifjúsági munkásoknak, pedagógusoknak, civil szervezetek munkatársainak, segítő szakembereknek, intézményi vezetők** képzése **elsősorban a tapasztalati tanulás, élmény- és kalandpedagógiai, mindemellett coaching, erőszakmentes kommunikáció, resztoratív módszerek segítségével, különböző** programok szervezése során.



A közfeladatot meghatározó jogszabályhelyek:

- Az Egyesület az Alaptörvény XI. Cikk (1)–(2) bekezdésében megjelölt művelődéshez való jog megvalósítását közvetetten támogatja azáltal, hogy segíti a hátrányos helyzetű fiatalok felzárkóztatását, a középiskolások ismereteinek bővítését, képességeik fejlesztését, ezáltal a közművelődésben való részvételüket.
 - A Gyermekek jogairól szóló, New Yorkban, 1989. november 20-án kelt Egyezmény kihirdetéséről szóló 1991. évi LXIV. törvény bevezetésében leírt elveket az Egyesület közvetlenül támogatja oktatási-képzési tevékenységével is a már fentiekben kifejtettek szerint.
 - A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 1. § (1)–(2) bekezdésében meghatározott célokat közvetlenül valósítja a már fentiekben kifejtett módon.
 - A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 3 § (6) bekezdésében foglalt feladatokat közvetlenül látja el az Egyesület az előzőekben meghatározottak szerint.
- c) **Egészségfejlesztés, egyéni és lakossági egészségi állapot javítása,** egészséges életmóddal kapcsolatos ismeretterjesztésen, higiénés és szexuális felvilágosításon keresztül, szabadidős és sporttevékenység szervezésével valósítjuk meg ezt a közfeladatot.

A közfeladatot meghatározó jogszabályhelyek:

- Az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény 1. § és 37. § és 41. §-aiban meghatározott célokat az Egyesület közvetlenül támogatja azáltal, hogy egészségmegőrzés, egészségfejlesztés témakörben tájékoztatást, beszélgetést vezetünk az általunk szervezett programok során. A rendszeres és folyamatos testmozgást, a fizikai képességeink, testi adottságaink tudatosítását valamennyi programunkon megtapasztalják a résztvevők.
- d) **Drogprevenció, bűn-, illetve bűnismétlést megelőző tevékenység,** melyet az önkéntes és ifjúsági trénerképzési projektjeinkkel segítünk elő, az ismeretek átadásán és a már említett egyedi módszertani eszköztárunk



felhasználásával, alternatív programok biztosításával igyekszünk a deviáns magatartási formák helyett új utakat és jövőképet mutatni.

A közfeladatot meghatározó jogszabályhelyek:

- A Rendőrségről szóló 1994. évi XXXIV. törvény 1. § (2) bekezdésének 1-2. pontjában meghatározott bűncselekmények és szabálysértések megelőzését közvetlenül támogatja az Egyesület azáltal, hogy a gyermekotthonban, javító-nevelőintézetben élő bűnelkövetéssel veszélyeztetett fiatalokat, valamint már bűncselekményt korábban elkövetetteket von be a programjaiba minél nagyobb számban, ezzel hozzájárulva a bűnmegelőzéshez, illetve a bűnismétlés megelőzéséhez.
- A Társadalmi bűnmegelőzés nemzeti stratégiájáról szóló 115/2003. (X. 28.) OGY. határozat melléklete szerint a bűnmegelőzés a társadalom közügye, vagyis a büntető igazságszolgáltatás hatékonyságának növelése érdekében szükség van a társadalmat ösztönző és mozgósító programok, technikák intézményesítésére is. Az Egyesület e cél megvalósításához közvetlen módon járul hozzá azáltal, hogy képzést biztosít szociális munkásoknak, gyermekotthonokban, javító-nevelőintézetekben dolgozó nevelőknek, tanároknak, mely során új módszereket, megoldási technikákat sajátíthatnak el. Egy újfajta szemléletet adó módszertani eszköztárral a szakemberek eredményesebbek lehetnek a fiatalokkal való együttműködésükben, elősegíti a minőségi kapcsolatok kialakulását, ezek az eredmények pedig nyilvánóan visszahatnak a fiatalok érzelmi-szociális fejlődésére ezáltal biztosítva a bűnmegelőzés megvalósulását.

Az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény 42. § (3) a-e) pontjában meghatározott feladatot az Egyesület közvetett módon támogatja azzal, hogy a képzések és programok során informálja a fiatalokat az alkohol, kábítószer, dohánytermékek használatával kapcsolatos veszélyekről.

- e) **A hátrányos helyzetű csoportok társadalmi esélyegyenlőségének elősegítése.** A hátrányos helyzetű fiatalok számára szervezett programsorozataink, állandó és alkalmi programjaink, folyamatos együttműködésünk a javító-nevelő intézetekkel, gyermekotthonokkal az Egyesület tevékenységének egyik alappillére.



ÉLMÉNYAKADÉMIA

A közfeladatot meghatározó jogszabályhelyek:

- Az Alaptörvény XV. Cikkének (1)-(4) bekezdéseiben megfogalmazott közfeladatokat az Egyesület közvetlenül valósítja meg a korábban felsorolt tevékenységeken keresztül, különösen az integrált szemléletű, élménypedagógiai módszerekkel tartott képzésekkel, programokkal.
- Az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség előmozdításáról szóló 2003. évi CXXV. törvény bevezetése szerint az esélyegyenlőség előmozdítása elsősorban állami kötelezettség, ehhez járul hozzá közvetlenül az Egyesület a fentiekben részletezett módokon.
- Az Alaptörvény L) cikkének (1) bekezdésében megjelölt közfeladatot az Egyesület közvetett módon támogatja azzal, hogy fiatalokat és felnőtteket képez ezzel biztosítva a fejlődésüket, amely pozitívan támogatja a családok egységét.
- A Gyermekek jogairól szóló, New Yorkban, 1989. november 20-án kelt Egyezmény kihirdetéséről szóló 1991. évi LXIV. törvény bevezetésében leírt elveket az Egyesület közvetlenül támogatja azáltal, hogy hátrányos helyzetű gyerekeket oktat és képez, táboroztatásuk során fejlesztő szemléletben segíti, hogy a társadalomban az esélyeik növekedjenek és ezáltal a gyermekek személyisége, képességei kibontakozhassanak.

- f) **A lakosság önszerveződő közösségeinek támogatása, illetve önfenntartó képességük javítása.** Tevékenységünk során kiemelt fókusz van az egyéni fejlődésnek és felelősségvállalásnak, mely révén erősödik résztvevőinkben a közösségi és végső soron a társadalmi felelősségvállalás is.

A közfeladatot meghatározó jogszabályhelyek:

- A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 6. § a)-b) pontjában meghatározott helyi önkormányzatok számára előírt közfeladatokat az Egyesület oktatási-képzési tevékenysége, valamint outdoor elemekkel átszőtt, élménypedagógiai módszertant alkalmazó programjain keresztül valósítja meg, melyekkel alapvetően egyéni és közösségfejlesztő célokat valósítunk meg.



- g) **A magyarországi nemzeti és etnikai kisebbségekkel, valamint a határon túli magyarsággal kapcsolatos tevékenység segítése.** A különböző országok közötti kapcsolatok és együttműködések kialakulásának elősegítése csereprogramok és vegyes nemzetiségű táborok, találkozók szervezése során valósulnak meg.

A közfeladatot meghatározó jogszabályhelyek:

- Az Alaptörvény D) cikkének (1) bekezdésében meghatározott feladatot az Egyesület a határon átnyúló programjaival, az egyéni fejlődés és közösségépítés révén valósítja meg, erősítve a határon túl élők magyarság megőrzésére irányuló törekvéseit.
 - A nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 115. § a)-i), 163. § (1) bekezdéseiben meghatározott közfeladatokat az Egyesület elsősorban Romániában, Erdélyben működő partnerszervezetével való együttműködésben valósítja meg. Erősíti a kulturális autonómia kialakulását, az önszerveződés működtetésének támogatását, a nemzetiségi közösséghez kötődő kulturális javak megőrzését, a hagyományápolást és közművelődést, elősegíti a társadalmi felzárkózást, szerepet vállal szociális, ifjúsági, kulturális igazgatás és közfoglalkoztatás terén is az ott megavósuló programokkal.
 - A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. számú törvény 13. § (1) bekezdésének 16. pontja a nemzetiségi ügyeket önkormányzati feladatként említi, amelyet közvetett módon támogat az Egyesület azáltal, hogy tevékenységének célcsoportjában a hátrányos helyzetű fiatalok között számottevően nagy a roma származásúak aránya.
- h) **Békés konfliktuskezelési eljárások alkalmazása és népszerűsítése.** Az Egyesület képzési tevékenységei és programjai során nagy hangsúlyt kapnak az alternatív konfliktuskezelési technikák, melyeket minél szélesebb körben igyekszünk terjeszteni.

A közfeladatot meghatározó jogszabályhelyek:

- A közvetítői tevékenységről szóló 2002. évi LV. törvény 1. § (1) bekezdésében megfogalmazott célokat közvetett módon segíti elő az Egyesület oly módon, hogy programjaink során felmerülő konfliktusok rendezésénél minden esetben békés úton járunk el, ahol a felek szabadon elmondhatják álláspontjukat, és



közösen találjuk ki a megoldást. Mindemellett konfliktuskezelési technikákat oktatunk fiataloknak, illetve fiatalokkal foglalkozó szakembereknek, ifjúsági és szociális munkásoknak, tanároknak.

- i) **Társadalomtudományi tárgyú kutatás, tanulmányok, cikkek, szakmai fejlődést elősegítő kiadványok készítése, megjelentetése, szakmai konferenciák és rendezvények szervezése, szakértői tevékenység.** Szakmai tevékenységünk során kiemelt figyelmet fordítunk a tudásátadásra, az elért eredmények, jó gyakorlatok és tapasztalatok dokumentálására, így munkánkat igyekszünk írásban, illetve a nyilvánosság számára szervezett rendezvényeken összegezni és azokat széles körben megismertetni a lakossággal. ***Szakmai támogatást nyújtunk intézményeknek, más civil szervezeteknek, szakértői feladatokat látunk el, menotárálási folyamatokat, coaching és szupervíziós tevékenységet végzünk, szervezetfejlesztési folyamatokat támogatunk szaktudásunkkal.***

A közfeladatot meghatározó jogszabályhelyek

- Az Alaptörvény X. cikkének (1) bekezdésén meghatározott közfeladatot az Egyesület közvetlenül valósítja meg azáltal, hogy részt vesz a tevékenységéhez kapcsolódó tudományos tárgyú kutatásokban, amelyek eredményét közzéteszi, továbbá szakmai cikkeket, tanulmányokat ír és tesz közzé, ezzel elősegítve a társadalom számára az adott téma pontosabb megismerését.
- A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. számú törvény 13. § (1) bekezdésének 8. pontjában meghatározott szociális, gyermekjóléti szolgáltatások és ellátások közfeladatát az Egyesület közvetlenül valósítja meg azzal, hogy önkéntesekkel, szakemberekkel fejleszti az elmaradottabb régióban élő felnőtteket és gyerekeket, amennyiben erre lehetőség van a programjainkban.

III. Az Egyesület működésére vonatkozó általános szabályok

1. Az Egyesület által szervezett programokon az Egyesület tagjain, munkavállalóin és önkéntesein kívül minden érdeklődő részt vehet, az Egyesület által nyújtott szolgáltatásokból bárki részesülhet.



2. Az Egyesület céljainak megvalósítása érdekében kifejtett tevékenységek kapcsán bevételeiből az alábbi költségek fedezetét biztosítja:
- utazási költségek (jegyek, szükség esetén vízumok, útdíjak, saját tulajdonú gépkocsik igénybevételének költségei és minden utazással összefüggő költség és kiadás) **egyesületi tagok, önkéntesek számára**
 - a programokkal kapcsolatos szállásköltségek, díjak, szálláshoz kapcsolódó adók, engedélyek, helyhasználati díjak
 - a programokon résztvevők étkezési költségei
 - a programokkal kapcsolatos belépők, díjak, részvételi és nevezési díjak, költségek
 - a programokkal kapcsolatos speciális eszközök, felszerelések megvásárlásának, bérletének költségei (pl: hegy- és sziklamászó felszerelések, kötelek és biztonsági felszerelések, táborozási kellékek, játékok, fejlesztő eszközök, a szárazföldi, vízi és programokhoz szükséges eszközök, felszerelések, speciális ruházat). A megvásárolt eszközök az egyesület tulajdonát képezik, és azok, ha természetük és használati idejük lehetővé teszi, az Egyesülettől kölcsönözhetők.
 - a programokat vezető, lebonyolító, szervező szakemberek díjazása és annak járulékos költségei, a szakemberek szükség szerinti oktatási, továbbképzési költségei az esetleges járulékos költségekkel együtt (oktatás, továbbképzés költségei, vizsgadíjak, tanulási segédletek stb.)
 - a külföldi partnerekkel, szervezetekkel és közös programokkal kapcsolatos költségek (pl: konferenciákon, rendezvényeken való részvételi, utazási és szállásköltségei, fordítási, tolmácsolási költségek stb.)
 - kiadványok, tájékoztatók költségei (pl: nyomda, grafikai tervezés, szerkesztés, írói díjak stb.)
 - minden olyan egyéb költség, amely a programok biztonságos, szakszerű lebonyolításához, szervezéséhez és az egyesület mint szervezet működtetéséhez szükséges. (pl: irodaszer, kommunikációs költségek, internetes megjelenés költségei, rezsiköltség, bérleti díjak, előfizetési díjak, szakértői díjak, vásárolt szolgáltatások költségei, a programok vezetéséhez és lebonyolításához szükséges oktatási költségek, szükség szerint munkabérek és megbízási díjak valamint mindezek járulékos költségei)



3. Az Egyesület működésének, szolgáltatásainak igénybevételének módját, az éves beszámolóinak és közhasznúsági mellékletének nyilvánosságát – minden év június 10. napjáig - a www.elmenyakademia.hu internetes honlapján való közzététel útján és a központi ügyintézés helyén történő megtekintés útján biztosítja. Ugyanígy hozza nyilvánosságra a közgyűlés, az elnökség **valamint az ügyvezetés** döntéseit.
4. Az Egyesület feladatainak ellátása érdekében létesítményeket, intézményeket hozhat létre és tarthat fenn, valamint gazdasági-vállalkozási tevékenységet folytathat, továbbá ilyen célból részt vehet más társadalmi szervezetek, illetőleg gazdasági társaságok létrehozásában, működésében. Az Egyesület mint közhasznú szervezet gazdasági-vállalkozási tevékenységét csak céljainak megvalósítása, gazdasági feltételeinek, operatív működésének biztosítása érdekében végzi, mely az alpcél szerinti tevékenységeit, a közhasznú célok megvalósítását nem veszélyeztetheti. Az Egyesület gazdasági-vállalkozási tevékenysége során elsősorban a humán erőforrások fejlesztésére koncentrál.
5. Az Egyesület közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független, azoknak anyagi támogatást nem nyújt, és nem fogad el.
6. Az Egyesület közhasznú tevékenységével kapcsolatosan keletkezett iratok – a törvény alapján nem nyilvános adatok kivételével – nyilvánosak, azokba bárki betekinthez, és a saját költségére másolatot készíthet. Az iratbetekintésre és iratmásolásra vonatkozó igényeket írásban, az Egyesület elnökségéhez címzetten kell előterjeszteni. Az elnökség az iratbetekintést és az iratmásolat kiadását az Egyesület központi ügyintézésének helyén, az igény bejelentésétől számított 8 (nyolc) napon belül biztosítja a kérelmező számára.

IV. Az egyesületi tagság

1. A tagság feltételei

1.1. *Az Egyesületnek rendes, pártoló és tiszteletbeli tagjai lehetnek.*

a) rendes tag: az a természetes személy, aki az egyesület alapszabályát elfogadja, és – az alapító tagok kivételével – akinek tagfelvételi kérelmét az elnökség jóváhagyja, kérelmében nyilatkozatot tesz arra vonatkozóan, hogy az Egyesület



alapszabályát ismeri, illetve azt, valamint az Egyesület céljait, szellemiségét, értékrendjét és kialakult szokásait magára nézve kötelezőnek fogadja el, és az Egyesület működésében tevékenyen részt vesz, valamint a tagdíjat határidőben megfizeti

b) pártoló tag: minden olyan természetes és jogi személy, aki egyetért az egyesület célkitűzéseivel, működésével, ehhez önként vállalt hozzájárulást, szakmai, erkölcsi vagy más támogatást nyújt, és erről írásbeli nyilatkozatot tesz.

c) tiszteletbeli tag: az a természetes személy, aki különleges és kiemelkedő tevékenységével, elsősorban erkölcsileg támogatja az Egyesületet.

2. A tagsági jogviszony keletkezése

- 2.1. Az Egyesületbe való belépés és az Egyesületből történő kilépés önkéntes.
- 2.2. A tagok felvételével kapcsolatos döntés meghozatala az elnökség hatáskörébe tartozik (kivéve az alapító tagok esetét). A tag felvételének kérdésében az elnökség a tag kérelme alapján, egyszerű szótöbbségi határozattal dönt.
- 2.3. A tagsági jogviszony a tagfelvételi kérelem elnökség által történő elfogadásával, és a közgyűlés által való jóváhagyással, a határozathozatal napján jön létre.
- 2.4. Az Egyesület a tagjairól nyilvántartást vezet. A tagok személyére vonatkozó adatok nem nyilvánosak.

3. A tagdíj

- 3.1. Az Egyesület **rendes** tagjai vagyoni hozzájárulásként tagdíjat fizetnek. Az egyesületi tagdíj éves mértékét a közgyűlés határozza meg.
- 3.2. A tagdíj összege **12.000.- Ft, azaz tizenkettőezer forint**, melyet a **rendes tag** minden év **június 30. napjáig**, egy összegben az Egyesület házipénztárába készpénzzel vagy az Egyesület bankszámlájára történő átutalás útján kell megfizetni. **A tagdíj mértéke 10.000.- Ft, azaz tízezer forint, ha azt a rendes tag a tárgyév március 31. napjáig befizeti.**



4. Az egyesületi tagság megszűnése

4.1. Az egyesületi tagság megszűnik:

- a) az Egyesületből való kilépés írásbeli bejelentésével,
- b) a tagdíjfizetési kötelezettség elmulasztása esetén, az elnökség erre vonatkozó határozatának meghozatalával törléssel. A tagot igazolható módon (ajánlott postai küldeménynel vagy a tag elektronikus levélcímére küldött levéllel) 8 (nyolc) napos határidő tűzésével fel kell szólítani a tagdíj megfizetésére és figyelmeztetni kell arra, hogy amennyiben fizetési kötelezettségének nem tesz eleget, az elnökség törli az Egyesület tagjai közül,
- c) a tag halálával,
- d) fegyelmi büntetés esetén a tag egyesületből való kizárásával,
- e) ha az Egyesület megszűnik.

4.2. Az elnökség törlést kimondó határozata ellen a soron következő közgyűlésen lehet fellebbezni. A fellebbezés elfogadásáról a közgyűlés titkos szavazással dönt. A közgyűlés határozata a közlést követő 30 (harminc) napon belül a bírósághoz benyújtott keresetlevéllel megtámadható.

4.3. Kilépési szándékát a tag köteles bejelenteni az elnökséghez. A kilépés az elnökség részére történt bejelentéssel egyező időpontban hatályos.

4.4. Tagságból való kizárás

4.4.1. Az elnökség az egyesületből kizárhatja azt a tagot, aki valamely, az egyesületi tagságból eredő kötelezettségét ismételten vagy súlyosan megszegi; illetőleg, ha az egyesület céljával, szellemiségével vagy az alapszabállyal össze nem egyeztethető magatartást tanúsít. A kizárás alá vont tagot írásban (ajánlott levélben vagy elektronikus levélcímére küldött levélben) értesíteni kell az eljárás megindításáról, és értesíteni kell, hogy a kézhezvételtől számított 8 (nyolc) napon belül lehetősége van a védelmében felhozható tények és bizonyítékok előadására. A határozatot az elnökség írásban (ajánlott levélben vagy elektronikus levélcímére küldött levélben) közli a kizárással érintett taggal. A határozatban a tagot tájékoztatni kell a jogorvoslati lehetőségről.

4.4.2. A kizárt tag az elnökségi határozatot a kézhezvételétől számított 30 (harminc) naptári napon belül a közgyűlés előtt jogorvoslattal élhet, amire tekintettel 30 (harminc) napon belül közgyűlést kell összehívni. A közgyűlés



a fellebbezés tárgyában a soron következő ülésén nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel dönt. A közgyűlés határozatát annak meghozatalakor szóban kihirdeti és 8 (nyolc) napon belül írásban, igazolható módon (ajánlott levélben vagy elektronikus levélcímére küldött levélben) is közli az érintett taggal.

5. Az egyesületi tagok jogai és kötelezettségei

~~Az egyesület tagjait egyenlő jogok illetik meg és egyenlő kötelezettségek terhelik.~~

- 5.1. A tag tagsági jogait személyesen, **jogi személy esetén képviselője útján** gyakorolja. A tagsági jogok forgalomképtelenek és nem örökölhetők.
- 5.2. A közgyűlésen valamennyi szavazásra jogosult **rendes** tag egyenlő szavazattal rendelkezik, **a pártoló és tiszteletbeli tag tanácskozási joggal vehet részt a közgyűlésen.**
- 5.3. Az egyesületi **rendes** tag jogai
 - csak személyesen vehet részt a közgyűlésen, képviselő útján való részvétele kizárt; a közgyűlésen rendelkezik szavazati, valamint választási joggal; jogosult a közgyűlés rendjének megfelelően felszólalni, kérdéseket feltenni, javaslatokat és észrevételeket tenni;
 - megválasztható az Egyesület vezető testületeibe, illetve tisztségeire;
 - igénybe veheti az Egyesület szolgáltatásait, használhatja létesítményeit, felszereléseit és részesülhet az Egyesület által nyújtott kedvezményekben. Az Egyesület felszereléseit a tagok az egyesület belső szabályzata alapján használhatják, figyelembe véve az eszközök állagát, értékét és az egyesületi vagyoni megóvását;
 - véleményt nyilváníthat, javaslatot tehet az Egyesületet érintő bármely kérdésben;
 - kifogást emelhet az Egyesület szerveinek valamely törvénysértő határozata ellen;
 - részt vehet az Egyesület programjain, rendezvényein, **képzésein, táboraiban,** stb.
 - egyesületi tevékenységével kapcsolatos költségeit az Egyesület megtéríti – amennyiben azt az ügyvezető igazgató jóváhagyja – úgymint:



- a) útiköltség útnyilvántartás alapján – útpályadíj, üzemanyag-költség;
- b) telefonköltség – mely a programszervezéssel, a tag Egyesület érdekében végzett tevékenysége körében merült fel;
- c) a programokhoz kapcsolódó szállásköltség térítése.

5.4. Az egyesületi **rendes** tag kötelezettségei

- az alapszabály **ban foglaltak** betartása, **elfogadása**;
- az Egyesület tevékenységében való tevékeny részvétel;
- a tagdíj megfizetése;
- az egyesületi szabályzatok, a közgyűlés, az elnökség, valamint az ügyvezető igazgató a tagokra nézve kötelező határozatainak betartása;
- az egyesületi vagyon óvása;
- az Egyesület tagja nem veszélyeztethetik az Egyesület céljának megvalósítását és az Egyesület tevékenységét.

5.5. *A pártoló tag jogai*

- *tanácskozási joggal részt vehet az Egyesület közgyűlésein*
- *javaslatot tehet az Egyesület működésére vonatkozóan*
- *igénybeveheti a rendes tagokat megillető kedvezményeket*

5.6. *A pártoló tag kötelezettségei*

- *elősegíti az Egyesület célkitűzéseinek megvalósítását*
- *az Egyesület erkölcsi támogatása*
- *teljesíti az önként vállalt hozzájárulást az Egyesület részére*

5.7. *A tiszteletbeli tag jogai*

- *igénybeveheti az Egyesület által nyújtott szolgáltatásokat*
- *tanácskozási joggal részt vehet az Egyesület közgyűlésein*

5.8. *A tiszteletbeli tag kötelezettségei*

- *az Egyesület erkölcsi támogatása*



V. Az Egyesület szervezete

1. Az Egyesület testületei:

- a) a döntéshozó szerv (a továbbiakban: közgyűlés),
- b) az elnökség
- c) az ügyvezetés
- d) a felügyelőbizottság.

2. A közgyűlés

- 2.1. Az Egyesület döntéshozó szerve a közgyűlés, amely a tagok összessége, és amely szükség szerint, de legalább évente egyszer ülészik. A közgyűlést össze kell hívni a tagok egyharmadának, az ok és cél megjelölése mellett történő indítványára is, valamint ha az elnökség, illetve ha a bíróság elrendeli.
- 2.2. A közgyűlés nyilvános.
- 2.3. A közgyűlések helyszíne az Egyesület **székhelye vagy bejegyzett irodája.**
- 2.4. A közgyűlést az elnökség **vagy az ügyvezetés** hívja össze valamennyi tag előzetes írásbeli értesítésével (ajánlott levél), a közgyűlési meghívóval. Az írásbeli értesítés követelményeinek megfelel, ha az elnökség a közgyűlési meghívót a tagok egyesületnél nyilvántartásba vett elektronikus levélcímére (visszaigazolható levél formájában) megküldi, és a meghívót az Egyesület honlapján közzéteszi.
 - 2.4.1. A közgyűlési meghívó tartalmazza az Egyesület nevét és székhelyét, a közgyűlés idejét és helyszínét, valamint napirendjét. A meghívót a tagoknak a tervezett időpontot megelőzően legalább 8 (nyolc) naptári nappal meg kell küldeni, a napirendi pontok, valamint a határozatképtelenség esetén megtartandó esetleges megismételt közgyűlés helyének és dátumának pontos megjelölésével, valamint az arra való figyelmeztetéssel, hogy a megismételt közgyűlés a megjelentek számára tekintet nélkül határozatképes.
 - 2.4.2. A napirendet a meghívóban olyan részletességgel kell feltüntetni, hogy a szavazásra jogosultak a tárgyalni kívánt témakörökben álláspontjukat kialakíthassák.



- 2.4.3. A közgyűlésen a szabályszerűen közölt napirenden szereplő kérdésben hozható határozat, kivéve, ha valamennyi részvételre jogosult jelen van és a napirenden nem szereplő kérdés megtárgyalásához egyhangúlag hozzájárul.
- 2.5. A közgyűlési meghívó kézbesítésétől vagy közzétételétől számított 5 (öt) napon belül a tagok és az Egyesület szervei a napirend kiegészítését kérhetik, a kiegészítés indokolásával. A napirend kiegészítésének tárgyában az elnökség jogosult dönteni, a megváltozott napirendről, illetve a megtárgyalásra kerülő indítványokról az elnökség a szavazatra jogosult tagokat igazolható módon legkésőbb a közgyűlés előtti napon írásban értesíti. Ha a napirend kiegészítése iránti kérelemről az elnökség nem dönt vagy azt elutasítja, a közgyűlés a napirend elfogadásáról szóló határozat meghozatalát megelőzően külön dönt a napirend kiegészítésének tárgyában.
- 2.6. Ha a közgyűlést nem szabályszerűen hívták össze, a közgyűlést akkor lehet megtartani, ha a közgyűlésen valamennyi részvételre jogosult jelen van, és a napirenden nem szereplő kérdés megtárgyalásához egyhangúlag hozzájárul.
- 2.7. Az elnökség köteles a közgyűlést összehívni a szükséges intézkedések megtétele céljából, ha
- a) az Egyesület vagyona az esedékes tartozásokat nem fedezi;
 - b) az Egyesület előreláthatólag nem lesz képes a tartozásokat esedékességgel teljesíteni; vagy
 - c) az Egyesület céljainak elérése veszélybe került.
- 2.7.1. A fentiek alapján összehívott közgyűlésen a tagok kötelesek az összehívásra okot adó körülmény megszüntetése érdekében intézkedést tenni vagy az Egyesület megszüntetéséről dönteni.
- 2.8. A közgyűlést az Egyesület elnöke vagy ügyvezetője vezeti. A levezető elnök megállapítja, hogy a megjelentek számára tekintettel a közgyűlés határozatképes-e, majd a jelenlévő tagok egyszerű szótöbbséggel megválasztják a jegyzőkönyvvezetőt és szavazatszámlálót. A jegyzőkönyv tartalmazza a közgyűlés helyét, idejét, a jelenlévő tagok, meghívott személyek és a jegyzőkönyvvezető, a levezető elnök, és a szavazatszámlálók nevét, a napirendet, a hozzászólásokat, az érdemi határozatokat és azok hatályát. A jegyzőkönyvet úgy kell vezetni, hogy abból az érdemi döntést támogatók és ellenzők számaránya megállapítható legyen.



A jegyzőkönyvet a levezető elnök és a jegyzőkönyvvezető írják alá, valamint két jelenlévő tag hitelesíti.

- 2.9. A közgyűlésen minden tag egy-egy egyenlő mérékű szavazattal rendelkezik. A határozat meghozatalakor nem szavazhat az,
- a) akit a határozat kötelezettség vagy felclősség alól mentesít vagy a jogi személy terhére másfajta előnyben részesít;
 - b) akivel a határozat szerint szerződést kell kötni;
 - c) aki ellen a határozat alapján pert kell indítani;
 - d) akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki a jogi személynek nem tagja vagy alapítója;
 - e) aki a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll; vagy
 - f) aki egyébként személyesen érdekelt a döntésben.
- 2.10. A közgyűlés határozatképes, ha az összes szavazati joggal rendelkező tag több mint fele jelen van. A határozatképességet minden határozathozatalnál vizsgálni kell. A határozatképtelenség miatt elhalasztott közgyűlést legkorábban 1 (egy) nap múlva, változatlan napirenddel össze kell hívni, amely a meghívóban kifejezetten rögzíteni kell, hogy a megismételt közgyűlés a megjelentek számára való tekintet nélkül határozatképes. Ha egy tag valamely ügyben nem szavazhat, őt az adott határozat meghozatalánál a határozatképesség megállapítása során figyelmen kívül kell hagyni.
- 2.11. A határozatokat – amennyiben ezen alapszabály, illetve törvény másként nem rendelkezik – a jelenlévők egyszerű szótöbbségű szavazatával hozza. A közgyűlés nyílt szavazással dönt, kivéve személyi ügyekben – választás, visszahívás, egyéb személyi döntés –, valamint ha a szavazásra jogosultak legalább egyharmada titkos szavazást kér.
- 2.12. A közgyűlési határozatot a levezető elnök a meghozatalt követően szóban azonnal kihirdeti. A határozatokat az érintettekkel írásban is közölni kell. Az írásbeli közlés követelményeinek megfelel, ha az elnökség a közgyűlési határozatokat a tagok Egyesületnél nyilvántartásba vett elektronikus levélcímére megküldi vagy a közgyűlési határozatokat az Egyesület honlapján közzéteszi a határozatok



ELMÉNYAKADÉMIA

meghozatalától számított 15 (tizenöt) napon belül. A közgyűlésen megjelent érintett a közgyűlésen való részvételét jelenléti ív aláírásával igazolja.

- 2.13. Az **elnökség ügyvezetés** köteles a közgyűlés által meghozott határozatokat a Határozatok Könyvébe bevezetni. A Határozatok Könyve oly módon tartalmazza a határozatokat, hogy abból a közgyűlés döntésének tartalma, időpontja és hatálya, illetve a döntést támogatók és ellenzők számaránya megállapítható.
- 2.14. Az alapszabály módosításához a jelen lévő tagok háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges.
- 2.15. Az Egyesület céljának módosításához és az Egyesület megszűnéséről szóló közgyűlési döntéshez a szavazati joggal rendelkező tagok háromnegyedes szótöbbsége szükséges.
- 2.16. A közgyűlés az éves beszámolóról és a közhasznúsági jelentés elfogadásáról szóló határozatát az általános szabályok szerint, azaz a jelenlévő, szavazati joggal rendelkező tagok egyszerű szótöbbségével hozza.
- 2.17. Szavazategyenlőség esetén a határozati javaslatot elvetettnek kell tekinteni.
- 2.18. Az Egyesület vezető szervének (közgyűlésének, ügyvezetés és elnökségének) határozathozatalában nem vehet részt az a személy,
 - a) aki vagy akinek közeli hozzátartozója a határozat alapján kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy
 - b) bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt.Nem minősül előnynek az egyesület cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás, illetve az egyesület által tagjának, a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatás.
- 2.19. A közgyűlés feladata a működőképesség fenntartása, és a fenyegető fizetéseképtelenség esetén a hitelezők érdekeinek szem előtt tartásával a szükséges intézkedések meghozatala, illetve kezdeményezése.
- 2.20. A közgyűlés kizárólagos hatáskörébe tartozik:
 - az alapszabály megállapítása, módosítása;



- az Egyesület megszűnésének, egyesülésének és szétválásának elhatározása;
- az elnökség előterjesztése alapján a tagfelvétel jóváhagyása;
- az elnökség megválasztása, illetve visszahívása, amennyiben valamely tisztségéből eredő kötelezettségét ismételten vagy súlyosan megszegi; illetőleg, ha az egyesület céljával, szellemiségével vagy az alapszabállyal össze nem egyeztethető magatartást tanúsít;
- **az ügyvezető igazgató megválasztása;**
- a felügyelőbizottsági tagok megválasztása;
- az elnökség éves beszámolójának jóváhagyása a közhasznúsági jelentés elfogadásával egyidejűleg;
- az éves költségvetés elfogadása;
- a tagdíj összegének megállapítása és módosítása;
- az elnökség tagjai felett fegyelmi jogkör gyakorlása;
- a kizárás elleni jogorvoslat elbírálása;
- a tagokat megillető kedvezmény meghatározása;
- az Egyesület más egyesülettel történő egyesülésének, megszűnéséről való határozat;
- ~~az Egyesület tagjainak sorából történő kizárás;~~
- az Egyesület tagjainak sorából történő kizárás;
- a közgyűlésen megjelentekről dátummal ellátott jelenléti ív készítése;
- az elnökség feletti munkáltatói jogok gyakorlása, ha az Egyesülettel munkaviszonyban áll;
- az olyan szerződés megkötésének jóváhagyása, amelyet az Egyesület saját tagjával, vezető tisztségviselőjével, a felügyelőbizottság tagjával vagy ezek hozzátartozójával köt;
- a jelenlegi és korábbi egyesületi tagok, a vezető tisztségviselők és a felügyelőbizottsági tagok vagy más egyesületi szervek tagjai elleni kártérítési igények érvényesítéséről való döntés;
- döntéshozatal mindazokban az ügyekben, amelyeket jogszabály vagy az alapszabály a közgyűlés hatáskörébe utal.



3. Az elnökség

- 3.1. Az Egyesület elnökségét a közgyűlés által választott tisztségviselők alkotják. Az elnökség vezető tisztségviselői: az elnök, alelnök és két elnökségi tag **(az Egyesület rendes tagjai sorából)**.
- 3.2. Az elnökség szükség szerint, de legalább évente egy alkalommal ülésezik.
- 3.3. Az elnökség határozatképes, ha két tagja jelen van. Nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel határoz. Két tag jelenléte esetén a határozathozatalhoz egyhangú döntés szükséges. Az elnökség a jelenlévő tagok egyhangú kérésére titkos szavazással dönt.
- 3.4. Az elnökségi ülésről jegyzőkönyvet kell felvenni, amelyet a jelenlévő elnökségi tagok írnak alá. A jegyzőkönyv tartalmazza a határozatok sorszámát, a döntésének tartalmát, időpontját és hatályát, illetve a döntést támogatók és ellenzők számarányát.
- 3.5. Az elnökség határozatait az elnökségi ülésen szóban kihirdeti és az érintett tag(okk)al a határozat meghozatalát követő 8 napon belül írásban, igazolható módon is közli a határozatoknak az Egyesület honlapján történő közzétételével egyidejűleg.
- 3.6. A közgyűlés általi visszahívás esetén túl megszűnik az elnökségi tagság a tag halálával és lemondásával is, amely esetekben a közgyűlés új elnökségi tagot választ. Az időközben választott új elnökségi tag megbízatása a már hivatalban lévő elnökségi tagok mandátumával egyező időpontig szól.
- 3.7. Az elnökség határozatait a Határozatok Könyvébe be kell vezetni.
- 3.8. Az elnökség feladata és hatásköre:
 - ~~dönt mindazokban a kérdésekben, melyeket jogszabály vagy az alapszabály nem utal a közgyűlés kizárólagos hatáskörébe;~~
 - az elnökség tagjai kötelesek a közgyűlésen részt venni, a közgyűlésen az Egyesülettel kapcsolatos kérdésekre válaszolni;
 - **jogosult a közgyűlés összehívására;**
 - szervezi és ellenőrzi az Egyesület tevékenységét, céljainak megvalósítását;



- **előkészíti** kiválasztja az Egyesület ügyvezető igazgatóját**nak kiválasztását**, és munkáltatói/**ellenőrzési** jogkört gyakorol felette;
- végrehajtja a közgyűlés határozatait és gondoskodik a következő közgyűlés előkészítéséről;
- előkészíti és véleményezi a közgyűlés elé kerülő előterjesztéseket; a meghozott határozatokat bevezeti a Határozatok Könyvébe;
- előkészíti és jóváhagyás céljából a közgyűlés elé terjeszti az Egyesület éves költségvetését, éves programját, az éves gazdálkodási beszámolóját;
- javaslatot tesz a közgyűlésnek az egyesületi tagok felvételére vonatkozóan, valamint a tagság megszüntetéséről, a kizárás kivételével;
- tagsági jogviszonnyal összefüggő feladatai: a tagfelvételi kérelmek elbírálása, és a tagok felvételére vonatkozó javaslat közgyűlés elé terjesztése, a tagnyilvántartás vezetése, a tagsági jogviszony megszűnésével kapcsolatos feladatokat lát el;
- beszámoltatja az Egyesület ügyvezető igazgatóját;
- határozatairól, ajánlásairól, döntéseiről beszámol a közgyűlésnek;
- gyakorolja az Egyesület tevékenységi körével összefüggésben egyetértési, véleményezési és érdekképviselői jogát;
- biztosítja az Egyesület működésével kapcsolatban keletkezett iratokba, valamint a közhasznúsági jelentésekbe való betekintést az érdeklődők részére, előzetes időpontegyeztetés után;
- az Egyesület jogszabály és az alapszabály szerinti szervei megalakításának és a tisztségviselők megválasztásának előkészítése;
- az elnökség által összehívott közgyűlés napirendi pontjainak meghatározása;
- az Egyesületet érintő megszűnési ok fennállásának mindenkori vizsgálata és annak bekövetkezte esetén az e törvényben előírt intézkedések megtétele.

4. Ügyvezetés

4.1. Az Egyesület ügyvezetését az ügyvezető igazgató ~~irányítja~~ **látja el**.

4.2. Az ügyvezetés**ő igazgató** feladatai és hatáskörei:

- az Egyesület szervezeti céljainak figyelembevételével meghatározza az Egyesület stratégiai irányvonalait;



ÉLMÉNYAKADÉMIA

- operatív feladatokat rendel a stratégiákhoz, és felelős az Egyesület napi működésével összefüggő döntéshozatalért;
- irányítja az Egyesület munkacsoportjait és irodáját, melyek az Egyesület folyamatos működésével kapcsolatos feladatokat látják el;
- **határozatai nyilvánosak;**
- az Egyesület eredményes működése érdekében megállapodásokat köt az állami, társadalmi és más szervezetekkel;
- **jogosult és évente egyszer köteles a közgyűlés összehívására;**
- **végrehajtja a közgyűlés határozatait és gondoskodik a következő közgyűlés előkészítéséről;**
- **előkészíti és véleményezi a közgyűlés elé kerülő előterjesztéseket; a meghozott határozatokat bevezeti a Határozatok Könyvébe;**
- ~~az éves költségvetés elkészítése~~ **előkészíti és jóváhagyás céljából a közgyűlés elé terjeszti az Egyesület éves költségvetését, éves programját, az éves gazdálkodási beszámolóját** ~~és annak a közgyűlés elé terjesztése;~~
- az egyesületi vagyon kezelése, a vagyon felhasználására vonatkozó, a közgyűlés hatáskörébe nem tartozó döntések meghozatala és végrehajtása;

5. A felügyelőbizottság

- 5.1. Az Egyesület mint közhasznú szervezet - 50 millió Ft feletti - éves bevételére tekintettel felügyelőbizottságot hoz létre.
- 5.2. A felügyelőbizottság tagjait az Egyesület közgyűlése **3 (három) évre** választja a jelenlévő tagok egyszerű szótöbbségével.
- 5.3. A felügyelőbizottsági tagsági jogviszony a tisztség elfogadásával jön létre.
- 5.4. A felügyelőbizottság létszáma 3 fő. A felügyelőbizottság elnökéből és 2 fő felügyelőbizottsági tagból áll.
- 5.5. A felügyelőbizottság ellenőrzi a közhasznú szervezet működését és gazdálkodását.
- 5.6. A felügyelőbizottság az egyesület irataiba, számviteli nyilvántartásaiba, könyveibe betekinthet, a vezető tisztségviselőktől és az egyesület munkavállalóitól felvilágosítást kérhet.



- 5.7. A felügyelőbizottság tagjai a közgyűlésen tanácskozási joggal részt vehetnek.
- 5.8. A felügyelőbizottság köteles az intézkedésre való jogosultságának megfelelően a közgyűlést vagy az elnökséget tájékoztatni, és annak összehívását kezdeményezni, ha arról szerez tudomást, hogy
- a) a szervezet működése során olyan jogszabálysértés vagy a szervezet érdekeit egyébként súlyosan sértő esemény (mulasztás) történt, amelynek megszüntetése vagy következményeinek elhárítása, illetve enyhítése az elnökség vagy közgyűlés döntését teszi szükségessé;
 - b) a vezető tisztségviselők felelősségét megalapozó tény merült fel.
- 5.9. A közgyűlést vagy az elnökséget a felügyelőbizottság indítványára - annak megtételétől számított 30 (harminc) napon belül - intézkedés céljából össze kell hívni. E határidő eredménytelen eltelte esetén a közgyűlés és az elnökség összehívására a felügyelőbizottság is jogosult.
- 5.10. Ha az arra jogosult szerv a törvényes működés helyreállítása érdekében szükséges intézkedéseket nem teszi meg, a felügyelőbizottság köteles haladéktalanul értesíteni az ügyészt.
- 5.11. A felügyelőbizottság ügyrendjét maga állapítja meg. Legalább évente egyszer köteles összeülni és az éves beszámolót, illetve a közhasznúsági mellékletet köteles felülvizsgálni. Üléseit a felügyelőbizottság elnöke vezeti.

VI. Az Egyesület vezető tisztségviselői

1. A vezető tisztségviselőkre vonatkozó általános szabályok

- 1.1. Az Egyesület vezető tisztségviselője: ~~az elnök, az alelnök~~ és az ügyvezető igazgató.
- 1.2. A vezető tisztségviselők feladataikat személyesen kötelesek ellátni.
- 1.3. Az Egyesület vezető tisztségviselője olyan magyar állampolgár, Magyarországon letelepedett, illetőleg magyarországi tartózkodási engedéllyel rendelkező nem magyar állampolgár lehet, aki nem áll a közügyek gyakorlásától való eltiltás hatálya alatt.
- 1.4. Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak. Akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az



ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személy vezető tisztségviselője nem lehet. Az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet vezető tisztségviselő az, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől.

- 1.5. A közhasznú szervezet megszűntét követő három évig nem lehet az Egyesületnek vezető tisztségviselője ~~(elnökségének, illetve felügyelőbizottságának tagja)~~ az a személy, aki korábban olyan közhasznú szervezetnél töltött be – annak megszűntét megelőző két évben legalább egy évig – vezető tisztséget:

- a) amely jogutód nélkül szűnt meg úgy, hogy az állami adó- és vámhatóságnál nyilvántartott adó- és vámtartozását nem egyenlítette ki,
- b) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság jelentős összegű adóhiányt tárt fel,
- c) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság üzletlezárás intézkedést alkalmazott, vagy üzletlezárást helyettesítő bírságot szabott ki,
- d) amelynek adószámát az állami adó- és vámhatóság az adózás rendjéről szóló törvény szerint felfüggesztette vagy törölte.

- 1.6. A vezető tisztségviselő, illetve az ennek jelölt személy köteles az Egyesületet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt.

- 1.7. A vezetői tisztségviselői megbízatás megszűnik:

- a) a megbízás időtartamának lejártával;
- b) visszahívással;
- c) lemondással;
- d) a vezető tisztségviselő halálával;
- e) a vezető tisztségviselő cselekvőképességének a tevékenysége ellátásához szükséges körben történő korlátozásával;
- f) a vezető tisztségviselővel szembeni kizáró vagy összeférhetetlenségi ok bekövetkeztével.

- 1.7.1. A vezető tisztségviselő megbízatásáról az Egyesület **közgyűléséhez** címzett az Egyesület ~~másik vezető tisztségviselőjéhez~~ intézett nyilatkozattal bármikor lemondhat. Ha a jogi személy működőképessége ezt megkívánja, a lemondás az új vezető tisztségviselő kijelölésével vagy megválasztásával, ennek hiányában legkésőbb



ÉLMÉNYAKADÉMIA

a bejelentéstől számított hatvanadik napon válik hatályossá.

2. — Az elnök

2.1. — Az Egyesület elnöke a közgyűlés által egyszerű szótöbbséggel, titkos szavazással ~~1~~ *(egy)* év időtartamra választott vezető tisztségviselő.

2.2. — Az Egyesület elnökének feladatai:

- elnököl az elnökség ülésein és a közgyűlésen
- ellátja a közgyűlés, és az elnökség által rábízott feladatokat;
- ellátja az Egyesület törvényes képviselését; a képviseleti jog terjedelme: általános; a képviseleti jog módja: önálló;
- munkáltatói jogokat gyakorol az ügyvezető igazgató fölött;

3. — Az alelnök

3.1. Az Egyesület alelnöke a közgyűlés által egyszerű szótöbbséggel, titkos szavazással ~~1~~ *(egy)* év időtartamra választott vezető tisztségviselő.

3.2. — Az Egyesület alelnökének feladatai:

- az akadályoztatása esetén ellátja az elnök feladatait;
- ellátja az Egyesület törvényes képviselését; a képviseleti jog terjedelme: általános; a képviseleti jog módja: önálló;

2. Az ügyvezető igazgató

2.1. Az ügyvezető igazgató az elnökség által lefolytatott kiválasztási eljárása eredményeképpen, **a közgyűlés által 3 (három) évre választott**, az Egyesülettel munkaviszonyban **vagy megbízási jogviszonyban** álló vezető tisztségviselő.

2.2. Az Egyesület ügyvezető igazgatójának feladatai:

- ellátja az Egyesület törvényes képviselését; a képviseleti jog terjedelme: általános; a képviseleti jog módja: önálló;
- munkáltatói jogokat gyakorol az Egyesület munkavállalói felett, illetve **ellenőrzési jogokat** a munkaviszony jellegű, vagy arra irányuló jogviszonyokban;



- **végrehajtja, illetve végrehajtatja az elnökség és a közgyűlés határozatait;**
- **ellenőrzi a határozatok végrehajtását;**
- **önállóan rendelkezik az Egyesület bankszámlái feletti utalványozási és aláírási joggal;**
- irányítja az Egyesület irodáját; kialakítja és vezeti az Egyesület szervezeti adminisztrációját;
- tevékenységéről beszámol az Egyesület elnökségének, valamint a közgyűlésnek;
- elkészíti az éves beszámoló tervezetét, és jóváhagyás céljából az elnökség elé terjeszti;
- köteles a közgyűlésen részt venni, a közgyűlésen az Egyesülettel kapcsolatos kérdésekre válaszolni, az Egyesület tevékenységéről és gazdasági helyzetéről beszámolni;
- nyilvántartja az Egyesület szervezeti okiratait és egyéb könyveit;
- gondoskodik az Egyesület működésével kapcsolatos iratok megőrzéséről.

VII. Az egyesület egyéb tisztségviselői

1. Az elnök

- 1.1. Az Egyesület elnöke a közgyűlés által egyszerű szótöbbséggel, titkos szavazással **3 (három)** év időtartamra választott vezető tisztségviselő.
- 1.2. Az Egyesület elnökének feladatai:
 - elnököl az elnökség ülésein és a közgyűlésen
 - ellátja a közgyűlés, és az elnökség által rábízott feladatokat;
 - **felel az elnökségi feladatok megvalósulásáért**
 - ellátja az Egyesület törvényes képviselétét; a képviseleti jog terjedelme: általános; a képviseleti jog módja: önálló;
 - **önállóan rendelkezik az Egyesület bankszámlái feletti utalványozási és aláírási joggal;**
 - munkáltatói/**ellenőrzési** jogokat gyakorol az ügyvezető igazgató fölött;



2. Az elnökségi tagok

- 2.1. Az Egyesület 2 (kettő) fő elnökségi tagját a közgyűlés egyszerű szótöbbséggel, titkos szavazással választja **3 (három)** év időtartamra.
- 2.2. Az Egyesület elnökségi tagjainak feladatai:
 - tevékenyen részt vesznek az elnökség munkájában;
 - ellátják az elnökség feladatai és hatáskörében meghatározott azon feladatokat, melyeket az alapszabály nem utal kifejezetten az elnök hatáskörébe.

3. A felügyelőbizottság

Általános szabályok

- 3.1. A felügyelőbizottság elnöke és tagjai
- 3.2. Az a nagykorú személy lehet a felügyelőbizottság elnöke vagy tagja, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták.
- 3.3. Nem lehet a felügyelőbizottság elnöke vagy tagja, akit büncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előlethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült.
- 3.4. Nem lehet vezető tisztségviselő **a felügyelőbizottság elnöke vagy tagja** az, akit e foglalkozástól **vagy vezető tisztségviselői foglalkozástól** jogerősen eltiltottak. ~~Akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személy vezető tisztségviselője nem lehet.~~ Az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet ~~vezető tisztségviselő~~ **a felügyelőbizottság elnöke vagy tagja** az, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől.
- 3.5. Nem lehet a felügyelőbizottság elnöke vagy tagja, az a személy, aki
 - a) a közgyűlés, illetve ~~az ügyintéző és képviselői szerv~~ **elnökség** vagy tagja (ide nem értve az egyesület legfőbb szervének azon tagjait, akik tisztséget nem töltenek be),
 - b) a közhasznú szervezettel a megbízatásán kívüli más tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll, ha jogszabály másképp nem rendelkezik,



- c) a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásából részesül – kivéve a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatásokat, és az egyesület által tagjának a tagsági jogviszony alapján a létesítő okiratban foglaltaknak megfelelően nyújtott alapcél szerinti juttatást –, illetve
- d) az a)–c) pontban meghatározott személyek közeli hozzátartozója. (a Ptk. 8:1. § b) pontja szerint közeli hozzátartozó: a házastárs, a bejegyzett élettárs, az egyeneságbeli rokon, az örökbefogadott, a mostoha- és neveltgyermek, az örökbefogadó-, a mostoha- és a nevelőszülő, valamint a testvér; hozzátartozó továbbá: az élettárs, az egyeneságbeli rokon házastársa, bejegyzett élettársa, a jegyes, a házastárs, a bejegyzett élettárs egyeneságbeli rokona és testvére, valamint a testvér házastársa, bejegyzett élettársa)
- 3.6. A felügyelőbizottság elnöke és tagja, illetve az ennek jelölt személy köteles valamennyi érintett közhasznú szervezetet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt.

VIII. Az Egyesület gazdálkodása

1. Az Egyesület a rendelkezésre álló vagyoni eszközökkel az elnökség által készített és a közgyűlés által jóváhagyott költségvetés szerint, a közhasznú társadalmi szervezetekre irányadó pénzügyi szabályok betartásával önállóan gazdálkodik.
2. Az Egyesület bevételei, jövedelmei:
 - a tagok által fizetett tagdíj
 - pályázatokból származó támogatások, juttatások
 - **költségvetési támogatások**
 - **más szervezettől, illetve magánszemélytől** kapott adományok
 - magánszemélyek személyi jövedelemadójának 1%-os felajánlásai
 - reklámtevékenység, védjegy-használat és szponzorálás
 - rendezvények, programok bevételei – hozzájárulások a rendezvények, programok költségeihez
 - gazdasági-vállalkozási tevékenységből származó nyereség



- egyéb bevételek.
3. Az Egyesület tartozásaiért saját vagyonával felel. A tagok csak a tagdíjat, illetve az esetlegesen vállalt támogatást kötelesek megfizetni. A tagok - a tagdíj megfizetésén túl – az Egyesület tartozásaiért saját vagyonukkal nem felelnek.
 4. Az egyesület az egyesületi cél megvalósításával közvetlenül összefüggő gazdasági tevékenység végzésére jogosult.
 5. Az Egyesület gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, azt az alapszabályban meghatározott közhasznú tevékenységére fordítja.
 6. Az Egyesület befektetési tevékenységet nem végez.
 7. Az Egyesület a vezető tisztségviselőt, a támogatót, valamint a személyek hozzátartozóját - a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető szolgáltatások, illetve a társadalmi szervezet által tagjának a tagsági jogviszony alapján nyújtott megfelelő juttatások kivételével - cél szerinti juttatásban nem részesítheti.
 8. Az Egyesület váltót, illetve más hitelviszonyt megtestesítő értékpapírt nem bocsáthat ki.
 9. Az Egyesület vállalkozásának fejlesztéséhez közhasznú tevékenységét veszélyeztető mértékű hitelt nem vehet fel; az államháztartás alrendszerétől kapott támogatást hitel fedezetéül, illetve hitel törlesztésére nem használhatja fel.
 10. Az Egyesület köteles a közgyűlés által elfogadott beszámolóját és közhasznúsági mellékletét a tárgyévet követő évben legkésőbb június 10. napjáig saját honlapján, ennek hiányában egyéb, a nyilvánosság számára elérhető módon közzétenni, illetve köteles azt tárgyévet követő május 31. napjáig letétbe helyezni.
 11. Az Egyesületet a tagok elsődlegesen nem gazdasági tevékenység céljára alapították, és az Egyesület gazdasági-vállalkozási tevékenységet kizárólag másodlagos jelleggel, a céljainak elérését elősegítendő és közhasznú tevékenységét nem veszélyeztető módon folytathat.
 12. Az Egyesület gazdálkodását a közgyűlés és az elnökség határozatai alapján az Egyesület ügyvezetője irányítja.
 13. Az Egyesület bankszámlája felett az elnök és az ügyvezető önállóan jogosult rendelkezni.



IX. Az Egyesület megszűnése

1. Az Egyesület megszűnik, ha
 - a) határozott időre jött létre és a meghatározott időtartam eltelt;
 - b) megszűnése meghatározott feltétel bekövetkezéséhez kötött és e feltétel bekövetkezett;
 - c) a tagok vagy alapítók kimondják megszűnését; vagy
 - d) az arra jogosult szerv megszüntetifeltéve mindegyik esetben, hogy a jogi személy vagyoni viszonyainak lezárására irányuló megfelelő eljárás lefolytatását követően a bíróság a jogi személyt a nyilvántartásból törli.
2. Egyesület más jogi személlyé nem alakulhat át, csak egyesülettel egyesülhet és csak egyesületekre válhat szét.
3. Az Egyesület a fentiekén túl jogutód nélkül megszűnik, ha az Egyesület céljainak megvalósítása lehetetlenné vált, és új célt nem határoztak meg, illetve ha tagjainak száma 6 (hat) hónapon keresztül nem éri el a 10 (tíz) főt.
4. Az Egyesület megszűnése esetén vagyonát elsődlegesen a hitelezők kielégítésére kell fordítani. A hitelezők kielégítése után az egyesület vagyonát – ha a közgyűlés másként nem határoz – az Egyesület céljaival, feladataival hasonló célkitűzések megvalósítására létrejött társadalmi szervezet céljaira kell fordítani. Más egyesülettel való egyesüléskor az egyesületi vagyon a létrejövő új szervezeté.
5. A közhasznú szervezet a közhasznú jogállásának megszűnésekor köteles esedékes köztartozásait rendezni, illetőleg közszolgáltatás ellátására irányuló szerződéséből eredő kötelezettségeit időarányosan teljesíteni.

X. Záró rendelkezések

1. Az alapszabály **módosított rendelkezései annak kihirdetése napján** lépnek hatályba.
2. A jelen alapszabályban nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil



szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény, illetőleg a további vonatkozó hatályos jogszabályok rendelkezései megfelelően irányadók.

Budapest, 2018. június 6. napján


dr. Majoros Tímea
ügyvezető igazgató

Előttünk mint tanúk előtt:

Név: KIS-ICOPARDI CSAIBA

Lakóhely: FŐI Kálmán
Kacsapócs tér 11.

Személyi igazolvány száma: 304416 SA

Aláírás: 

Név: Garabás Tímea

Lakóhely: 3800 Eger,
Valkó u. 17. 4/1.

Személyi igazolvány száma: 1245715 DE

Aláírás: 



Záradék:

Igazolom, hogy az alapszabály-okirat egységes szerkezetbe foglalt szövege megfelel a 2017. december 18. napján és 2018. június 6. napján tartott közgyűléseken meghozott közgyűlési határozatok tartalmának.

A módosított és kiegészítő rendelkezéseket félkövéren és dőlten, a törölt rendelkezéseket áthúzással jelöltük. Az egyes fejezetek és szakaszok számozása az érthetőség és a követhetőség érdekében módosult.

A módosítással érintett szakaszok: I. fejezet 2., 5., pontja, II. fejezet 1., 1.1., 1.2., 2. b), 2. i) pontjai, III. fejezet 2., 3. pontja, IV. fejezet 1.1., 3., 3., 5. pontjai, V. fejezet 2.3., 2.4., 2.13., 2.20., 3.1., 3.8., 4., 5.2. pontjai, VI. fejezet 1.1., 1.5., 1.7.1., 2. pontjai, VII. fejezet 1., 2.1., 3.4., 3.5. pontjai, VIII. fejezet 2., 12. pontjai, X. fejezet 1. pontja.

Budapest, 2018. június 6. napján


dr. Majoros Tímea
ügyvezető igazgató

Előttünk mint tanúk előtt:

Név: KIS-KOTÁRDI ORSI

Lakóhely: Fő utca 11.
Károlyi tér 11.

Személyi igazolvány száma: 3044165A

Aláírás: 

Név: Garabás Titánilla

Lakóhely: 3300 Eger,
Valkó u. 17. A/1.

Személyi igazolvány száma: 124715 DE

Aláírás: 